محکمہ اوقاف و مذہبی امور پنجاب

اشتہار برائے خالی اسامیاں (معذور افراد)

پنجاب اوقاف آرگنائزیشن میں درج ذیل معذور کوٹہ کی خالی اسامیوں کے محاذ تین سالہ کنٹریکٹ کی بنیاد پر تقرری کے لئے اہل امیدواران (معذور افراد) سے درخواستیں مطلوب ہیں۔

شعبہ انتظامیہ

نمبر شمار	اسامی بمعہ سکیل	مطلوبہ تعلیمی قابلیت	عمر: ابتدائی عمر	عمر: بالائی حد	تعداد اسامی
-1	ڈیٹا انٹری آپریٹر (BS-12)	i۔ 60%F.A سے کم نہ ہو Bکمپیوٹر سرٹیفکیٹ ii۔ ٹائپنگ سپیڈ 90%35.W.P.M درستگی کے ساتھ iii۔ کسی منظور شدہ ادارہ سے ایک سال کمپیوٹر ڈپلومہ ہارڈ ویئر اور سافٹ ویئر iv۔ ایک سال تجربہ	18	30	01
-2	جونیئر کلرک (BS-11)	i۔ F.A ii۔ ٹائپنگ سپیڈ 25.W.P.M درستگی کے ساتھ iii۔ کمپیوٹر لٹریسی / انٹرنیٹ / ایکسیل سے واقفیت	18	25	04
-3	ٹائپ کاصد (BS-02)	پرائمری پاس، بنیادی ٹریننگ اور گڈ کریکٹر کا حامل	18	30	08
-4	خاکروب (BS-02)	چھ جماعت جماعت پاس اور سند صفائی ضرور ہو تجربہ کار کو ترجیح دی جائے گی۔	18	30	02

شعبہ مذہبی امور

1	ٹائپ خطیب امام (BS-07)	i۔ شہادۃ العالمیۃ فی العلوم العربیۃ والاسلامیۃ "جو کہ "الوفاق المدارس العربیہ پاکستان" کا درس نظامی (وفاق المدارس سے ملحقہ ادارہ)، حاصل عربی ii۔ سند قرأت "دورۃ قرأت" (وفاق المدارس العربیہ پاکستان) ترجیح:۔ i۔ حافظ قرآن ii۔ شادی شدہ	20	35	(3) بریلوی 02 دیوبندی :01
2	مؤذن خادم (BS-04)	i۔ دینیہ حفظ سند (تنظیم المدارس اہلسنت، الوفاق المدارس العربیہ پاکستان) ترجیحات: i۔ سند حفظ قرآن از (تنظیم المدارس اہلسنت، الوفاق المدارس العربیہ پاکستان) ii۔ خوش الحان iii۔ کوائف اپڈیٹ کاری iv۔ اسامی ہذا سے متعلقہ کام	20	35	(2) بریلوی :01 دیوبندی :01

1۔ امیدوار کا صوبہ پنجاب کا سکونتی (ڈومیسائل صوبہ پنجاب) کا حامل ہونا لازمی ہے۔
2۔ کنٹریکٹ کی مدت تقرری حاضری سے تین سال تک کے لئے ہوگی۔ جو کہ بھی کارکردگی کی بنیاد پر قابل تجدید ہوگی۔
3۔ بلا اطلاع چھٹی کرنے یا کسی بھی وقت کنٹریکٹ ختم کر سکتی ہے۔ بلا اطلاع کی صورت میں تنخواہ نہیں دی جائے گی۔
4۔ ملازمت بحالی کی صورت محکمہ پنجاب کے قواعد کے مطابق حسب استحقاق حاصل ہوگی۔
5۔ ڈاکومنٹ پیش کرنے کے دوران ملازم کسی بھی ہوائی اڈے پر (30 یوم) کا کوئس پر ہوگا۔ بصورت دیگر تنخواہ ضبط ہونے پر ذمہ دار ہوگی۔
6۔ پوسٹنگ ٹرانسفر ادارہ کی ضرورت کے تحت کی جائے گی اور کسی بھی قسم کی سفارش قبول نہیں کی جائے گی۔
7۔ دوران کنٹریکٹ سال میں 24 اتفاقیہ حاصل کر سکتے ہیں کہ ایک وقت میں زیادہ سے زیادہ 10 دن بلکہ خصوصی حالات میں 15 یوم رخصت حاصل کرنے کا حقدار ہوگا۔
8۔ منتخب امیدوار دوران کنٹریکٹ پیشہ ورانہ تربیت پنجاب کے تحت ادارہ سے لازمی لے گا۔
9۔ دوران ٹریننگ یا تعیناتی حاضری کے تمام دن ادارہ کے ہوں گے۔ جو کہ بھی کارکردگی کی بنیاد پر قابل تجدید ہوگی۔
10۔ سرکاری و نیم سرکاری اداروں کے ملازمین اپنے ادارہ میں کوٹہ سے درخواستیں ارسال کر سکتے ہیں۔ تاہم ان کی اجازت ہونا لف ہونا ضروری ہے۔
11۔ تمام قواعد کے مطابق ہوگی۔ اپنی پوسٹ کے علاوہ کوئی بھی اضافی ڈیوٹی نہیں دی جائے گی۔ جس کو سرانجام دینے کا پابند ہوگا۔
12۔ جعلی مقدمہ درخواست تمام ادارہ کی ذمہ داری ہوگی۔ محکمہ پنجاب کی ہدایت کی روشنی میں تعیناتی عمل میں لائی جائے گی۔
13۔ درخواستوں پر درست موبائل نمبر، ای میل ایڈریس ضرور درج کریں۔ مقدمہ اور فرد مقدمہ کی تصدیق لف کریں۔
14۔ اتفاقیاتی کو شارٹ لسٹنگ کا مکمل اختیار ہوگا اور صرف شارٹ لسٹڈ امیدواران کو کال لیٹر جاری کیا جائے گا۔
15۔ بھرتی حکومت پنجاب کی تعریف پالیسی 2004ء کے مطابق ہوں گے۔ میرٹ لسٹ کا اختیار ہوگا کہ وہ کتنی اسامیاں کو کور کرے۔
16۔ تعیناتی اور تقرری کے لئے آنے والے امیدواران کو کوئی بھی ٹی اے ڈی اے نہیں دیا جائے گا۔
17۔ خواہشمند مطلوبہ امیدواران مورخہ 22-02-2019 تک اپنی درخواستیں ذاتی طور پر یا بذریعہ ڈاک آفس ریجنل ڈائریکٹر / چیف ایڈمنسٹریٹر اوقاف پنجاب، ایوان اوقاف لوئر مال لاہور یا اپنی کورٹ لاہور ارسال کر سکتے ہیں۔ مقررہ تاریخ کے بعد کوئی درخواست قابل قبول نہ ہوگی۔ مقررہ تاریخ کو درخواست دہندگان کو قومی شناختی کارڈ اصل و نقل چیک کرنا لازم ہے۔ پہلے سے بھیجی گئی درخواستوں پر دوبارہ اپلائی کرنے کی ضرورت نہیں۔ پرانے امیدواران درخواستیں قابل قبول نہ ہوں گی۔

IPL-716

المشتہر:

سیکرٹری / چیف ایڈمنسٹریٹر اوقاف پنجاب، ایوان اوقاف، نزد لاہور ہائی کورٹ لاہور

برائے رابطہ فون نمبر

042-99210891,042-99210897,042-99211399